



УТВЪРЖДАВАМ:

/Бойка Дюлгярова/



УЧИЛИЩЕН УЧЕБЕН ПЛАН

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ
С ПРИДОБИВАНЕ НА ВТОРА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
С РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

ЗА XI КЛАС
ЗАДОЧНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ: 345 „АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ“

ПРОФЕСИЯ: 345050 „СЪТРУДНИК В МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС“

СПЕЦИАЛНОСТ: 3450501 „МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС“

Училищният учебен план е разработен въз основа на типовия учебен план на специалността код 3450501 „МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС“ от професията с код 345050 „СЪТРУДНИК В МАЛЪК И СРЕДЕН БИЗНЕС“, утвърден със Заповед № РД 09-2337/16.08.2024 г. на Министъра на образованието и науката.

Училищният учебен план е приет на заседание на педагогическия съвет – Протокол № 12/10.09.2024 г., съгласуван е с обществения съвет към училището – Протокол № 1/11.09.2024 г. и е утвърден със Заповед № 5686-02/16.09.2024 г. на Директора на училището.

Копривщица, 2024 г.

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

Учебните занятия и изпитите по учебните предмети се организират в сесии.

Условията и редът за организиране на учебните занятия и провеждане на изпитите се определят със заповед на директора на училището преди началото на учебната година.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ЧАСОВЕТЕ:

XI клас		
учебна 2024/2025 година		
№	Видове подготовка, учебни предмети/модули	Годишен брой часове
1	2	3
Раздел А – задължителни учебни часове		
I.	<i>Общобразователна подготовка</i>	
1.	Български език и литература	40
2.	Чужд език – Английски език	30
3.	Математика	25
4.	Гражданско образование	10
II.	<i>Обща професионална подготовка</i>	
	Общо за раздел А	105
Раздел Б – избираеми учебни часове		
III.	<i>Отраслова професионална подготовка</i>	
1.	Теория на професията	
1.1.	Обща теория на счетоводната отчетност	10
1.2.	Управление на маркетинга	20
1.3.	Право	20
2.	Практика на професията	-
2.1.	Учебна практика	
2.1.1.	Обща теория на счетоводната отчетност	10
IV.	<i>Специфична професионална подготовка</i>	
1.	Теория на професията	-
1.1.	Стокознание	10

1.2.	Делова кореспонденция и организация на офиса	10
2.	Практика на професията	-
2.1.	Учебна практика	-
2.1.1.	Делова кореспонденция и организация на офиса	20
2.1.2.	Функционални счетоводни програми	20
2.1.3.	Работа в учебно предприятие	40
2.2.	Производствена практика	64
V.	<i>Разширена професионална подготовка</i>	
1.	Теория на професията	-
1.1.	Икономика	23
	Общо за раздел Б	183
	Общо за раздел А+ раздел Б	288

III. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Съгласно учебен план, утвърден от Министъра на образованието и науката със Заповед № РД 09–2337/16.08.2024 г.

IV. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Всички обяснителни бележки, съдържащи се в утвърдения от Министъра на образованието и науката със Заповед № РД 09–2337/16.08.2024 г. учебен план, са в сила.
2. Училищният учебен план е в сила за приетите в VIII клас през учебната 2024/2025 година, които следва да завършат XII през учебната 2028/2029 година.
3. Училищният учебен план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 12 от 10.09.2024 г.
4. Училищният учебен план е утвърден със Заповед № 5686-02/16.09.2024 г. на Директора на училището.
5. Екземпляр от училищния учебен план се съхранява в задължителната документация на паралелката в училищния архив, към Сведението за организиране на дейността в училището за учебната година (Списък-образец № 1).